

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ООО «Кадастровые технологии Софт»

1. Общие положения

1.1 Настоящая Политика, разработанная в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (далее – Закон о персональных данных), устанавливает цели, основные принципы, правила и правовые основания обработки персональных данных, а также определяет основные меры по обеспечению их безопасности.

1.2 Настоящая Политика разработана для применения в ООО «Кадастровые технологии Софт», (далее – «Оператор») требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также обеспечения защиты прав физических лиц при обработке их персональных данных.

Сведения об Операторе:

Общество с ограниченной ответственностью «Кадастровые технологии Софт»
адрес: 634009, Томская область, г.Томск, переулок Совпартшкольный, дом 3, к.305
ИНН 7017356960
КПП 701701001
ОГРН 1147017013043

Регистрационный номер Оператора в реестре операторов осуществляющих обработку персональных данных – 70-24-007735.

1.3 При организации и осуществлении обработки персональных данных Оператор руководствуется требованиями Федерального закона «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.4 Порядок обработки и защиты персональных данных устанавливается локальными актами Оператора.

1.5 Политика распространяется на всех работников Оператора, принимающих участие в обработке персональных данных.

2. Термины и определения

В настоящей Политике используются следующие понятия:

2.1 **Оператор** – юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

2.2 **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2.3 **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (в том числе вымарывание), уничтожение персональных данных;

2.4 **Субъекты персональных данных** – пользователи услуг, контрагенты, работники Оператора, их близкие родственники, кандидаты для приема на работу (соискатели), и их официальные представители;

2.5 **Клиент** – физическое или юридическое лицо, пользующиеся услугами предоставляемые Оператором;

2.6 **Контрагент** – российское юридическое или физическое лицо, с которым Оператор состоит в договорных отношениях или планирует вступить в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

2.7 **Работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Оператором;

2.8 **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

2.9 **Неавтоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии работника без использования средств вычислительной техники;

2.10 **Материальный носитель** – бумажный или машинный носитель информации, предназначенный для фиксирования, передачи и хранения данных;

2.11 **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.12 **Специальные категории персональных данных**– категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости;

2.13 **Уничтожение персональных данных**– действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе или на машинном носителе и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Сведения об обработке персональных данных

3.1 Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.2 Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе, и ограничивается достижением конкретных и заранее определенных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Целями обработки персональных данных Оператором являются (Приложение 1):

1. – ведение кадрового и бухгалтерского учета
2. – обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
3. – обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ;
4. – обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ;
5. – осуществление приема и обработки обращений
6. – обеспечение соблюдения законодательства о государственной социальной помощи РФ

Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с заявленными целями обработки.

3.3 Содержание и объем обрабатываемых персональных данных определяются исходя из целей их обработки.

3.4 Избыточность обрабатываемых персональных данных не допускается.

3.5 При обработке персональных данных Оператором обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. При обнаружении неточных или неполных персональных данных производится их уточнение и актуализация.

3.6 Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных, за исключением данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом, а также персональных данных, на раскрытие или распространение которых получено согласие субъекта персональных данных.

3.7 Обработка персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если отсутствуют законные основания для их дальнейшей обработки (хранения). По достижении целей обработки (и максимальных сроков хранения) персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.8 Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. При этом обязательным условием предоставления и (или) поручения обработки персональных данных другому лицу является обязанность сторон по соблюдению конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке в соответствии с требованиями Закона о персональных данных. В поручении Оператора должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки.

Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1, 152 -ФЗ Закона о персональных данных.

В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

3.9 В случае отсутствия правовых оснований сбора и обработки персональных данных, обработка может осуществляться Оператором только с согласия субъекта персональных данных. Согласие может

быть выражено в форме совершения действий, принятия условий договора-оферты, проставления соответствующих отметок, заполнения полей в формах, бланках, или оформлено в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10 Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

3.11 Обработка биометрических ПДн Оператором не осуществляется.

3.12 Сведения об обработке Оператором персональных данных (состав, цели обработки, категории субъектов персональных данных, перечень действий, совершаемых при обработке и др.) содержатся в реестре операторов персональных данных уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

4. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

4.1. Оператор предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных для их защиты от несанкционированного (в том числе, случайного) доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработку персональных данных;
- издание локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных, обрабатываемых Оператором, и ознакомление с ними работников Оператора под роспись,
- определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах Оператора;
- учет и хранение носителей информации, исключающее несанкционированный доступ к ним;
- резервное копирование информации для обеспечения возможности ее восстановления;
- ограничение доступа работников и иных лиц к персональным данным и средствам их обработки, регистрация действий с персональными данными;
- ограничение доступа в помещения, где располагаются средства обработки персональных данных, применение технических средств охраны и видеонаблюдения;
- применение средств защиты информации, в том числе прошедших процедуру оценки соответствия в установленном порядке;
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, реагирование на инциденты.

5. Права субъектов персональных данных

5.1. В соответствии с положениями Закона о персональных данных субъект персональных данных в отношении своих персональных данных, обрабатываемых Оператором, имеет право:

- на получение сведений, касающихся обработки его персональных данных Оператором, установленных Законом о персональных данных;
- на ознакомление со своими персональными данными, обрабатываемыми Оператором;
- требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими (неактуальными), неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- на отзыв согласия на обработку персональных данных (если такое согласие было дано Оператору);
- на обжалование действий или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Закона о персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов.

5.2. Перечень действий с персональными данными; способы их обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение; с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

5.3. Настоящие действия следуют после получения согласия субъекта персональных данных и действуют со дня его предоставления до дня его отзыва посредством направления в адрес Общества, указанный в Согласии, письменного заявления. Днем отзыва считается день, следующий за днем получения Обществом письменного заявления об отзыве согласия.

5.4. Получить разъяснения по интересующим Вас вопросам обработки Ваших персональных данных, можно обратившись лично к Оператору либо направив официальный запрос по Почте России по адресу: 634009, г. Томск, пер. Совпартшкольный, д. 3, офис 305.

В случае направления официального запроса к Оператору в тексте запроса необходимо указать:

- ФИО;

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие Ваше участие в отношениях с Оператором либо сведения, иным способом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператора;

- подпись гражданина (или его законного представителя). Если запрос отправляется в электронном виде, то он должен быть оформлен в виде электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ.

6. Изменение Политики

6.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Оператора, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

СВЕДЕНИЯ
о персональных данных, обрабатываемых в ООО «Кадастровые технологии Софт»

Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
1. Цель обработки ПДн: «Ведение кадрового и бухгалтерского учета»			
работники: ФИО, дата рождения, место рождения, семейное положение, пол, адрес электронной почты адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа удостоверяющего личность, номер расчетного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные от рудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, специальные- сведения о состоянии здоровья.	Автоматизированная, неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
уволенные работники: ФИО, дата рождения, место рождения, семейное положение, пол, адрес электронной почты адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа удостоверяющего личность, номер расчетного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные от рудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, специальные - сведения о состоянии здоровья.	Автоматизированная, неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
близкие родственники работников: ФИО; год рождения;	Автоматизированная, неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора сотрудника	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
степень родства;			
близкие родственники уволенных работников:	Автоматизированная, неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
ФИО; год рождения; степень родства;			
2. Цель обработки ПДн: «Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ»			
работники: ФИО, дата рождения, место рождения, семейное положение, пол, адрес электронной почты адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа удостоверяющего личность, номер расчетного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные от трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, специальные - сведения о состоянии здоровья.	Автоматизированная, неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
уволенные работники: ФИО, дата рождения, место рождения, семейное положение, пол, адрес электронной почты адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа удостоверяющего личность, номер расчетного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные от трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, специальные- сведения о состоянии здоровья.	Автоматизированная, неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
близкие родственники работников:	Автоматизированная, неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора сотрудника	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
ФИО; СНИЛС; дата рождения; год рождения; степень родства;			
близкие родственники уволенных работников:	Автоматизированная, неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
ФИО; СНИЛС; дата рождения; год рождения; степень родства;			
3. Цель обработки ПДн: «Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ»			
работники:	Автоматизированная, неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
ФИО, дата рождения, место рождения, семейное положение, доходы, пол, адрес электронной почты адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа удостоверяющего личность, номер расчетного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные от трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, специальные - сведения о состоянии здоровья.			
уволенные работники:	Автоматизированная, неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
ФИО, дата рождения, место рождения, семейное положение, доходы, пол, адрес электронной почты адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа удостоверяющего личность, номер расчетного счета, профессия,			

Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные от трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, специальные - сведения о состоянии здоровья.			
близкие родственники работников: ФИО; дата рождения; степень родства;	Автоматизированная, неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора сотрудника	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
близкие родственники уволенных работников: ФИО; дата рождения; степень родства;	Автоматизированная, неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
4. Цель обработки ПДн: «Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ»			
работники: ФИО, дата рождения, место рождения, семейное положение, пол, адрес электронной почты адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа удостоверяющего личность, номер расчетного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные от трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, специальные - сведения о состоянии здоровья.	Автоматизированная, неавтоматизированная	в течение срока действия трудового договора	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
уволенные работники: ФИО, дата рождения, место рождения, семейное положение, пол, адрес электронной почты адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона,	Автоматизированная, неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных

Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Срок обработки ПДн	Срок хранения ПДн
СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа удостоверяющего личность, номер расчетного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные от рудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, специальные - сведения о состоянии здоровья.			
ФИО; дата рождения, адрес регистрации, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность			
5. Цель обработки ПДн: «Осуществление приема и обработки обращений»			
Клиенты:	неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
ФИО; адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность			
6. Цель обработки ПДн: «Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ»			
Работники, Родственники работников, уволенные работники:	Автоматизированная, неавтоматизированная	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок обработки персональных данных	в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок хранения персональных данных
ФИО, дата рождения, место рождения, семейное положение, пол, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа удостоверяющего личность, номер расчетного счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные от рудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации, специальные - сведения о состоянии здоровья.			